



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades ;

ÀNGELS FARRÉ I CORTADELLAS com a director/a del centre Garcia Fossas d'Igualada i.....com a pare/mare o tutor/a de l'alumne/a:reunits a la localitat d' Igualada amb data conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola signem aquesta carta del compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Treballar per a una millora continua en les metodologies d' ensenyament per tal d'assolir l'excel·lència com a centre.
3. Oferir una educació que estimuli les capacitats, competències i habilitats de l'alumnat, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i en fomenti l'esforç i el rendiment.
4. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
5. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
6. Informar a la família del progrés del seu fill/a, mitjançant informes i entrevistes. Es farà una entrevista com a mínim per curs i totes les que siguin necessàries.
7. Informar a la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament i valors del centre mitjançant pàg. WEB, cartellera i reunió inici de curs.
8. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
9. Comunicar a la família les absències de l'alumne/a al centre i qualsevol altra circumstància rellevant.
10. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de reunió que formuli la família.
11. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i si escau, el contingut, en el termini que proposi el Consell Escolar del centre.



Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i de tot el personal no docent del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill /a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten a la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill/a assisteixi regularment a l'escola i sigui puntual a les entrades i sortides. Avisar i justificar sempre les absències del seu fill/a a l'escola.
5. Ajudar al fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa perquè faci les tasques encomanades pel professorat i a preparar el material que necessita per l'escola diàriament.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a. Caldrà adreçar-se en primer lloc a la persona afectada per la queixa i en segon lloc al tutor/a i sempre que es cregui necessari a la direcció del centre.
7. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de reunió que formuli el centre i confirmar l'assistència o impossibilitat d'assistir a la reunió.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
10. Utilitzar els canals de comunicació de que disposa el centre sempre que es consideri necessari.
11. Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.
12. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut, en el termini que proposi el Consell Escolar del centre.

I perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Per part del centre
(director/a del centre)

Per part de la família
(pare/mare o tutor/a legal)

A Igualada, a.....de.....de 20.....